

|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 1 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |



Утверждена  
решением Совета директоров  
АО «QazaqGaz Aimaq»  
№ 8 от «04 октября» 2024г.

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ  
АО «QAZAQGAZ AIMAQ»**

**ОРИГИНАЛ**

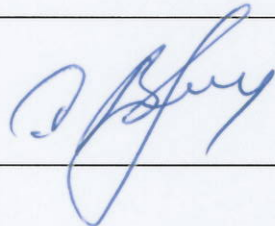
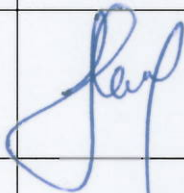
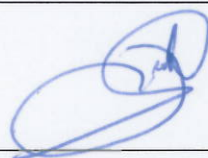
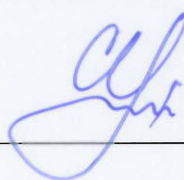
Экземпляр: \_\_\_\_\_

|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 2 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

## Предисловие

**Введен:** впервые.

**Дата пересмотра:** 2027 г.

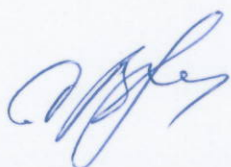
| Разработано<br>(должность)                                                                       | Ф.И.О.          | Подпись (виза)                                                                       | Дата                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Руководитель<br>Службы комплаенс                                                                 | Авдеев С.В.     |    | «__» ____ 2024г.<br>Время: __ ч. __ м. |
| Проверено и согласовано<br>(должность)                                                           |                 |                                                                                      |                                        |
| Заместитель Генерального<br>директора по<br>производству                                         | Нағым С.М.      |   | «__» ____ 2024г.<br>Время: __ ч. __ м. |
| Заместитель Генерального<br>директора по экономике и<br>финансам                                 | Бектурова А.Т.  |  | «__» ____ 2024г.<br>Время: __ ч. __ м. |
| Директор юридического<br>департамента                                                            | Джиенбеков Ж.М. |  | «__» ____ 2024г.<br>Время: __ ч. __ м. |
| Директор департамента по<br>связям с общественностью<br>и интегрированной<br>системы менеджмента | Ыкылас М.М.     |  | «__» ____ 2024г.<br>Время: __ ч. __ м. |
| Директор департамента<br>управления персоналом и<br>оплаты труда                                 | Утаров С.М.     |  | «__» ____ 2024г.<br>Время: __ ч. __ м. |

**ICM**  
**АО QGA**

|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 3 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

## Содержание

|   |                                                                                                            |    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | Назначение и область применения.....                                                                       | 4  |
| 2 | Нормативные ссылки.....                                                                                    | 4  |
| 3 | Термины и определения.....                                                                                 | 4  |
| 4 | Ответственность и полномочия.....                                                                          | 5  |
| 5 | Общие положения.....                                                                                       | 5  |
| 6 | Порядок действий работников Общества при появлении подозрений в совершении<br>коррупционного действия..... | 7  |
| 7 | Алгоритм действий работников Общества при ситуации коррупционного<br>характера.....                        | 7  |
| 8 | Заключительные положения.....                                                                              | 8  |
|   | Лист ознакомления.....                                                                                     | 9  |
|   | Лист регистрации изменений.....                                                                            | 10 |




|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 4 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящая Инструкция по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», иными законодательными актами Республики Казахстан в области противодействия коррупции, а также внутренними нормативными документами, регулирующими деятельность АО «QazaqGaz Aimaq» (далее - Общество).

1.2. Настоящая Инструкция устанавливает систему рекомендаций для работников Общества, направленную на предупреждение коррупции в деятельности Общества.

1.3. Приведённые в настоящей Инструкции требования являются минимально необходимыми и не должны рассматриваться как исчерпывающие и/или ограничивающие для конкретного случая.

1.4. В случае, если законодательство Республики Казахстан устанавливает более строгие требования, чем положения Инструкции, то применяются требования законодательства Республики Казахстан.

1.5. Настоящая Инструкция подлежит размещению на корпоративном веб-сайте Общества.

## 2. Нормативные ссылки

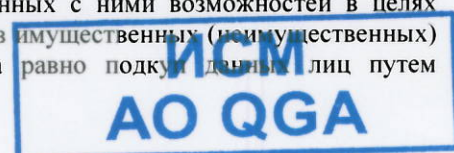
2.1. При разработке настоящей Инструкции Общества использовались следующие правовые акты, национальные стандарты и внутренние нормативные документы:

- 1) Уголовный кодекс Республики Казахстан от 3 июля 2014 года №226-V;
- 2) Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года, №235-V;
- 3) Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции»;
- 4) Закон Республики Казахстан от 13 мая 2003 года №415-III «Об акционерных обществах»;
- 5) Национальный стандарт СТ РК ISO 37001 «Система менеджмента по борьбе со взяточничеством. Требования и руководство по применению»;
- 6) Управление документацией (ДП-04);
- 7) Управление записями (ДП-05).

## 3. Термины и определения

3.1. Термины и определения, используемые в настоящей Инструкции:

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>взятка</b>                    | получаемые лицом, уполномоченным на выполнение государственных функций, либо приравненным к нему лицом, или лицом, занимающим ответственную государственную должность, либо должностным лицом, а равно должностным лицом иностранного государства или международной организации лично или через посредника деньги, ценные бумаги, иные имущества, права на имущество или выгоды имущественного характера                                                                                                                                            |
| <b>вымогательство<br/>взятки</b> | требование лицом взятки под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам взяткодателя или представляемых им лиц либо умышленное создание таких условий, при которых он вынужден дать взятку с целью предотвращения вредных последствий для правоохраняемых интересов                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>должностное лицо</b>          | лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции выполняющее организационно - распорядительные или административно - хозяйственные функции в субъектах квазигосударственного сектора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>коррупция</b>                 | незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ |



|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 5 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>коммерческий подкуп</b>       | незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг или иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за использование им своего служебного положения, а также за общее покровительство или попустительство по службе в интересах лица, осуществляющего подкуп                                 |
| <b>конфликт интересов</b>        | противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий                                             |
| <b>противодействие коррупции</b> | деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий |

3.2. Иные термины и сокращения, используемые по тексту Инструкции, применяются в соответствии со значением, закрепленном в законодательных и нормативных документах Республики Казахстан

#### 4. Ответственность и полномочия

4.1. Ответственность за разработку и управление настоящей Инструкцией возлагается на руководителя Службы комплаенс Общества.

4.2. Ответственность за выполнение настоящей Инструкции возлагается на всех работников и должностных лиц Общества.

4.3. Ответственность за рассылку настоящей Инструкции возлагается на главного менеджера Службы комплаенс Общества.

#### 5. Общие положения

5.1. Действия по получению и даче взятки в Республике Казахстан противозаконны и подпадают под действие Уголовного кодекса и Кодекса об административных правонарушениях.

5.2. В случае если материальные выгоды в виде денег, иных имуществ, оказания материальных услуг предоставлены близкими родственниками должностного лица Общества с его согласия либо если он не возражал против этого, будучи осведомленным об этом, использовал свои служебные полномочия в пользу взяткодателя, действия должностного лица Общества следует квалифицировать как получение взятки.

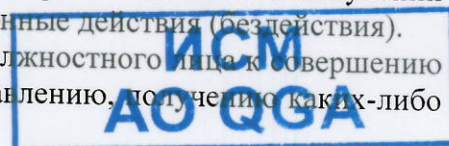
5.3. В соответствии с действующим в Республики Казахстан законодательством предметом взятки, коммерческого подкупа наряду с деньгами, ценными бумагами и иным имуществом могут быть выгоды материального характера, оказываемые безвозмездно, но подлежащие оплате (предоставление туристических путевок, ремонт квартиры, строительство дачи и т.п.)

5.4. Под выгодами материального характера следует понимать, в частности, занижение стоимости передаваемого имущества, приватизируемых объектов, уменьшение арендных платежей, процентных ставок за пользование банковскими ссудами, за исключением договоров, заключенных в рамках действующего законодательства Республики Казахстан.

**Получение взятки и дача взятки**, это две исчерпывающие стороны одной преступной модели если речь идет о взятке, это значит, что есть тот, кто получает взятку (взяткополучатель) и тот, кто ее дает (взяткодатель).

**Получение взятки** – одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействия).

**Дача взятки** – преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законного или незаконного действия (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо



|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 6 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

**Посредничество во взяточничестве** – способствование взяткополучателю и взяткодателю в достижении реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

5.5. Предметами взятки могут быть:

1) предметы, деньги, в том числе: валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость;

2) выгоды: лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости;

3) завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяткодателю, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита в нарушении действующего законодательства, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

5.6. Важно соблюдать ограничения, запреты и требования о предотвращении или о регулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иные обязанности, установленные в целях противодействия коррупции.

5.7. Обсуждение определённых тем с представителями организаций, гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий должностных лиц Общества, может также восприниматься как просьба о даче взятки. К числу таких тем для примера может относиться:

1) нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;  
2) желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу;  
3) отсутствие работы у родственников должностного лица Общества;  
4) необходимость поступления детей должностного лица Общества в образовательные учреждения и т.д.

5.8. Определённые предложения исходящие от должностного лица Общества, особенно если они адресованы представителям организаций, гражданам, чья выгода зависит от их решений, действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. К числу таких предложений для примера может относиться:

1) пользование услугами конкретной организации и/или экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ, в рамках контракта/договора, подготовки необходимых документов;

2) внесение денежных средств в конкретный благотворительный фонд;

3) поддержание конкретной спортивной команды и т.д.

5.9. Провокации.

5.9.1. Во избежание возможных провокаций со стороны обратившихся за услугой должностных лиц Общества, граждан, не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых находятся посетители, личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.) В случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте и/или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю Общества.

5.10. Вымогательство взятки:

1) вести себя спокойно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться как готовность принять предмет взятки и/или допустить коммерческий подкуп;

2) внимательно выслушать, желательно точно запомнить предложенные Вам условия




|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 7 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

(размер суммы и/или наименование товаров и/или характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форму коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

3) постараться перенести вопрос о времени, месте передачи предмета взятки и/или коммерческого подкупа до следующей беседы;

4) не проявлять инициативу в разговоре, больше «работать на прием», позволить собеседнику «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;

5) поинтересоваться о гарантиях решения Вашего вопроса в случае Вашего согласия дать взятку и/или коммерческого подкупа;

6) при наличии у Вас диктофона постараться (не привлекая внимания) записать предложение о предмете взятки и/или коммерческого подкупа;

7) сообщить о данном факте в виде служебной записки руководству и/или в Службу комплаенс Общества;

8) обратиться с письменным или устным сообщением о готовящемся преступлении в уполномоченный орган по противодействию коррупции либо Call-центр 1424.

#### 5.11. Конфликт интересов:

1) внимательно относиться к любой возможной ситуации возникновения конфликта интересов;

2) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

3) в письменной форме уведомить своего непосредственного руководителя Общества о возникшем конфликте интересов и/или о возможности его возникновения, как только Вам станет об этом известно;

4) принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов по согласованию с непосредственным руководителем Общества.

### 6. Порядок действий работников Общества при появлении подозрений в совершении коррупционного действия

6.1. По своему усмотрению Вы можете обратиться с устным или письменным заявлением в уполномоченный орган по противодействию коррупции или в Call-центр 1424.

6.2. Одной из форм сообщения о правонарушении коррупционного характера является обращение в уполномоченный орган по противодействию коррупции и/или к руководству и/или в Службу комплаенс Общества.

6.3. В случае вымогательства взятки Вам нужно обратиться в уполномоченный орган по противодействию коррупции, написать заявление о факте вымогательства у Вас взятки и/или коммерческого подкупа, в котором точно указать:

1) кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации) требует у Вас взятку и/или кто из представителей коммерческих структур толкает Вас на совершение коммерческого подкупа;

2) какова сумма, характер вымогаемой взятки (коммерческого подкупа);

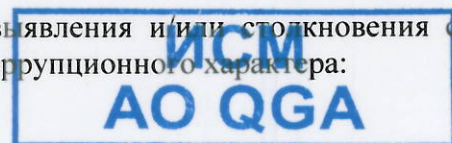
3) за какие конкретно действия (или бездействия) у Вас вымогают взятку и/или коммерческий подкуп;

4) в какое время, в каком месте, каким образом должно произойти непосредственная дача взятки и/или коммерческий подкуп.

### 7. Алгоритм действий работников Общества при ситуации коррупционного характера

7.1. Наряду с обращением в уполномоченный орган по противодействию коррупции, работники Общества, в соответствии с настоящей Инструкцией должны принять меры по уведомлению руководства, Службы комплаенс Общества.

7.2. Алгоритм действий работников Общества в случае выявления и/или столкновения с коррупционным преступлением и/или ситуацией с признаками коррупционного характера:



|            |                                                                               |                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 8 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                            |

1) работник структурного подразделения Общества должен сообщить курирующему заместителю генерального директора Общества;

2) работник производственного филиала Общества должен сообщить директору производственного филиала Общества;

3) заместители генерального директора, руководители структурных подразделений, директора производственных филиалов Общества должны сообщить генеральному директору (Председателю Правления) Общества и руководителю Службы комплаенс Общества;

4) руководитель Службы комплаенс Общества должен сообщить в уполномоченный орган по противодействию коррупции.

7.3. Работники Общества по мере возможности предоставляют доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в том числе посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и т.д.) и передают в уполномоченный орган по противодействию коррупции и/или генеральному директору (Председателю Правления) Общества согласно алгоритму.

## **8. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка**

8.1. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящей Инструкции осуществляются в соответствии с требованиями документированной процедуры ДП-04 «Управление документацией».

8.2. Оригинал настоящей Инструкции регистрируется в департаменте по связям с общественностью и интегрированной системы менеджмента Общества и хранится в Службе комплаенс.

8.3. Сканированная версия настоящей Инструкции размещается в системе электронного документооборота Общества в базе данных «ИСМ АО «QazaqGaz Aimaq».

8.4. Ученные «Контрольные экземпляры» настоящей Инструкции рассылаются в отделы по системам менеджмента и административным вопросам производственных филиалов Общества.

8.5. Ученные печатные копии с «оригинала» настоящих Правил менеджерами департамента по связям с общественностью и интегрированной системы менеджмента, рассылаются во все структурные подразделения центрального аппарата Общества.

8.6. Ученные печатные копии с «контрольного экземпляра» настоящих Правил специалистами по системам менеджмента и административным вопросам, рассылаются во все структурные подразделения производственных филиалов Общества.





|            |                                                                               |                             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| РИ-62-2024 | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «QAZAQGAZ AIMAQ»<br>ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА  | Издание №1<br>стр. 10 из 10 |
|            | Инструкция<br>по противодействию коррупции для работников АО «QazaqGaz Aimaq» |                             |

## Лист ознакомления

[illegible]

*[Signature]*

NCM  
AO QGA